

# MITTETULUNDUSÜHING OJASAARE GOLFIKLUBI PÕHIKIRI

## 1. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing Ojasaare Golfklubi, lühendatult Ojasaare GK (edaspidi nimetatud "Ühing") on vabatahtliku liikmeksoleku alusel tegutsev mittetulundusühing. Ühingu põhikirjaline eesmärk ega põhitegevus ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine. Ühing ei jaota kasumit oma liikmete vahel. Majandustegevus pole primaarne. Ühingu arenedes on majandustegevus vajalik tegevuskulude, katusorganisatsioonidele liikmemaksu ja liikmetele suunatud ürituste korraldamiseks. Tulu saab teenida võistluste korraldamisega. Välistatud pole sponsorlus ja toetused.

1.2. Ühingu asukohaks on Viru- Kabala küla, Rägavere vald, Lääne-Virumaa. Ühingu postiaadress on Ojasaare talu, Viru-Kabala küla 46714, Rägavere vald, Lääne-Virumaa

1.3. Ühingu koduväljakuks on Ojasaare golfiväljak. Pikemas perspektiivis võib vajalikuks osutada lepingu sõlmimine väljaku omaniku ja klubi vahel. Täpselt tuleb määratleda rollide jaotus OÜ Ojasaar, MTÜ Ojasaare Loodusmatk ja MTÜ Ojasaare Golfklubi vahel. GK ülesanneteks on praegu kavandatud golfivõistluste korraldamine. 2017. Aasta on üleminekuaasta, kus GK on kaasaitaja. Alates 2018. Aastast korraldab võistlusi GK.

1.4. Ühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja teistest õigusaktidest, rahvusvahelistest kokkulepetest ning käesolevast põhikirjast. Ühing ei vastuta oma liikmete isiklike kohustuste eest, samuti ei vastuta Ühingu liikmed isiklikult Ühingu kohustuste eest.

## 2. EESMÄRGID

Prioriteetide pingerida.

- Saada paremaks heas seltskonnas meeldivalt ja kasulikult aega veetes
- Looduslikus keskkonnas aktiivse tegevuse harrastamine
- Positiivse ja analüüsiva käitumise kasvatamine
- Hoolivuse ja koostöö arendamine
- Sportlike tulemuste parandamine

2.1. Ühingu eesmärgiks on:

2.1.1 Golfiga seonduva tegevuse koordineerimine Ojasaare golfiväljakul. Võistluskalendri koostamine ja võistluste korraldamine. Ettepanekud kohalike reeglite kehtestamiseks ja nende täitmise jälgimisele kaasa aitamine. Väljaku seisukorra parandamiseks ja hoidmiseks koostöö tegemine. Suhete loomine teiste golfiklubidega ja katusorganisatsioonidega. Mentoriks olemine vähem kogenud mängijatele. Vajadusel ja võimalusel liikmete HCP pidamine

2.1.2. Tervete eluviiside propageerimine. Tervete eluviisidena nähakse liikumist vabas õhus. Eneseanalüüsi. Positiivset suhtumist. Austust enda ja teiste suhtes. Mõõdukas alkoholi tarbimine. Suitsetamine miinimumini. Propageeritakse väljakul isikliku eeskujuga. Väljaspool väljakut tehakse reklaami GK tegevusele.

2.1.3. Eetilise käitumise väärtustamine. Golfi saavutuslikule poolele eelistatakse golfi olemuse ja etiketi väärtustamist. Vajalik välja töötada hea golfimängija käitumismall ja teha kõigile kasutajatele nähtavaks. Klubi liikmeks astumisel tunnistab liituja kehtestatud käitumismalli ja järgib seda liikmeks olles. Võimalikud korduvad eksimused malli osas võivad lõppeda liikmelisuse lõppemisega.

2.1.4. Murul mängitavate viske- ja löögimängude harrastamisele kaasaitamine. Siin on natuke malli võetud vanemal ajal kasutusel olnud *lawn tennise* klubidest, kus olid kõrvaltegevused. Meil on olemas unikaalne murutennise mängimise võimalus, mis vajab

propageerimist ja laiemat kasutamist. Omanäolisuse tõstmiseks saame lisada kroketi, soome viskemängu, petanki, sulgpalli. Ojasaare muruplatsidel nende mängude harrastamiseks ruumi peaks jätkuma.

2.1.5. Võistluste korraldamine Ojasaare spordiplatsil. Seniste võistluste jätkamine. Uute võistluste väljamõtlemine ja lisamine.

2.1.6. Vabatahtliku tegevuse toetamine. Iga klubi liige peaks vähemalt ühel üritusel abistajana vabatahtlikult ja tasuta osalema. Igasugune muu vabatahtlik tegevus on teretulnud.

2.1.7. Ühingu liikmetele kooskaimise võimaluste loomine. Võimalik on liikmetele korraldada pidusid, kohtumisõhtuid, teiste väljakute külastusi, seminare, koolitusi jms.

2.2. Oma eesmärkide saavutamiseks Ühing võib:

2.1.1. teha koostööd kõigi, nii avalik-õiguslike kui eraõiguslike juriidiliste isikute ning füüsiliste isikutega. Kuulumine katusorganisatsioonidesse. Silmas peetud eelkõige LVSL ja Eesti Golfiliitu. Liikmeks olemise võiks otsustada üldkoosolek. Katusorganisatsioonidele makstavad tasud ei saa muutuda GK-le koormavaks. Kõik tasud peavad olema põhjendatud.

2.1.2. ühineda või moodustada liitusid teiste samasuguste ühingutega ning muude isikutega

2.1.3. avada ja sulgeda pangaarveid erinevates pankades, sõlmida lepinguid

2.1.4. võtta tööle ja vabastada ühingu töötajaid. Tavaliselt on klubidel president. Üldiselt meil tuleviku teema.

2.1.5. arendada majandustegevust, mis on vajalik Ühingu põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks, tuleneb käesoleva põhikirja mõttest ning ei ole vastuolus õigusaktidega

### 3. ÜHINGU LIIKMED

3.1. Ühingu liikmeteks võivad olla nii Eesti Vabariigi kui ka teiste riikide füüsilised isikud, kes tunnistavad ja järgivad Ühingu põhikirja. Põhikirjale lisaks peab juhatus kinnitama klubi liikme käitumismalli, mida liige peab tunnustama ja täitma. Liikmeks olemine peaks olema esmajoones tahtmine ühistegevusse panustada, mitte mingi eelise saamine. Passiivsete klubiliikmete arv peaks olema võimalikult väike.

3.2. Ühingu liikmetel on kohustus tasuda Ühingule liikmeks saamisel sisseastumismaksu ja iga aasta liikmemaksu, mille suuruse kehtestab Ühingu üldkoosolek oma otsusega. Sisseastumis- ja liikmemaksu tasumise korra ja tähtajad kehtestab Ühingu juhatus. Liikmemaksu ja sisseastumismaksu kehtestab üldkoosolek liikmemaksu vajaduse tekkimisel. Liikmemaks võib olla diferentseeritud. Näiteks HCP arvestusega seonduvaid kulutusi, ei pea katma see liige, kes ei soovi HCP pidamist. GK esimeses tegutsemisfaasis võib osutada liikmemaks ja sisseastumismaks mittevajalikuks.

3.3. Ühingu liikmel on üldkoosolekul hääleõigus. Liikmemaksu õigeaegselt ja täies mahus tasunud Ühingu liikmel on kõik Ühingu liikmeõigused ja kohustused. Liikmemaksu osalisel tasumisel või muude kohustuste täitmata jätmisel võidakse juhatuse otsusega liikme õigusi piirata.

### 4. LIIKMEKS VASTUVÕTMINE

4.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab Ühingu juhatus oma sellekohase otsusega Ühingu liikmeks astuda sooviva isiku vastava kirjaliku avalduse alusel. Ühingu juhatusel on vajaduse korral õigus nõuda soovivaldajalt lisainformatsiooni. Liikmeks vastuvõtu otsustab Ühingu juhatus ühe kuu jooksul peale avalduse laekumist.

4.2. Ühingu liikme õigused ja kohustused omandab isik peale Ühingu juhatuse sellekohase otsuse tegemist ning sisseastumis- ja liikmemaksu tasumist. Kui vastavaid makse pole kehtestatud, siis tasumist loomulikult ei nõuta.

### 5. LIIKMETE ÕIGUSED

5.1. Ühingu liikmetel on õigus:

5.1.1. osaleda Ühingu üldkoosolekul hääleõigusega, valida ja olla valitud Ühingu juhtorganitesse

5.1.2. esitada Ühingu üldkoosolekule, juhatusesele ja juhatuse esimehele arutamiseks ettepanekuid Ühingu tegevust puudutavates küsimustes. Üldkoosolekul arutamiseks esitatavad ettepanekud esitatakse juhatuse kaudu

5.1.3. vähemalt 1/10 Ühingu liikmete poolt juhatusele esitatud nõudmisel nõuda erakorralise üldkoosoleku kokkukutsumist, kusjuures vastav nõudmine tuleb esitada kirjalikult näidates ära üldkoosoleku kokkukutsumise põhjuse

5.1.4. astuda vastava majandusaasta lõpul Ühingust välja.

## 6. LIIKMETE KOHUSTUSED

6.1. Ühingu liikmed on kohustatud:

6.1.1. Järgima käesolevat põhikirja ning täitma üldkoosoleku, juht- ja kontrollorganite nende pädevuse piires tehtud otsuseid

6.1.2. Tasuma tähtajaliselt ettenähtud suuruses Ühingu liikmemaksu

6.1.3. Hoiduma igasugusest tegevusest, mis kahjustab Ühingu mainet

6.1.4. Osutama kaasabi Ühingu eesmärkide saavutamisele

6.2. Eelpool nimetatud kohustuste mittetäitmisel võib juhatus oma sellekohase otsusega Ühingu liikme käesoleva põhikirjaga ettenähtud õigusi piirata või Ühingu liikmeskonnast välja arvata.

## 7. LIIKMELISUSE LÕPPEMINE

7.1. Ühingu liikmelisus lõpeb:

7.1.1. Liikme omal soovil Ühingust väljaastumisega

7.1.2. Füüsilisest isikust liikme surma korral

7.1.3. Liikme väljaarvamiselega juhatuse otsusel

7.2. Ühingu liikmelisuse lõppemise otsuse seoses liikme väljaastumise, surma või lõppemisega teeb juhatus ning ka väljaarvamise otsustab juhatus oma otsusega.

7.3. Liikmemaks selle Ühingu majandusaasta eest, millal liige välja astub või välja arvatakse, jääb Ühingule.

7.4. Ühingust väljaastumiseks esitab Ühingu liige Ühingu juhatusele vastavasisulise avalduse.

7.5. Kui Ühingu liige ei täida käesolevast põhikirjast tulenevaid kohustusi või olulisel määral kahjustab Ühingat võib ta juhatuse otsusega Ühingust välja arvata, informeerides sellest väljaarvatut kirjalikult viivitamatult pärast otsuse vastuvõtmist.

7.6. Ühingu liige loetakse välja arvatuks juhatuse sellekohase otsuse tegemise päevast.

Juhatus otsusel Ühingu liikmeskonnast välja arvatud isikul on õigus juhatuse otsuse peale edasi kaevata järgmisele korralisele üldkoosolekule. Üldkoosoleku otsus on lõplik.

## 8. JUHTORGANID

8.1. Ühingu juhtorganid on:

8.1.1. Üldkoosolek.

8.1.2. Juhatus.

8.2. Ühingu kõrgeim organ on liikmete üldkoosolek. Üldkoosolekute vahelisel ajal on kõrgeim juhtimisorgan üldkoosolekul valitud juhatus, mille tegevust juhib juhatuse esimees.

8.3. Ühingu täidesaatev ja korraldav organ on juhatus.

## 9. ÜLDKOOSOLEK

9.1. Ühingu liikmete korralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku vähemalt üks kord aastas

9.2. Erakorralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku omal algatusel või revisjonikomisjoni

või vähemalt 1/10 Ühingu liikmete kirjalikul motiveeritud nõudmisel

9.3. Üldkoosolekul arutamisele kuuluvad küsimused esitab juhatus. Ühingu liikmete ja revisjonikomisjoni poolt üldkoosolekule küsimuste arutamiseks esitamine toimub juhatuse kaudu.

9.4. Juhatus saadab Ühingu liikmetele vähemalt 7 päeva enne üldkoosoleku kokkukutsumise kuupäeva kirjalikud teated, milles on näidatud: (a) üldkoosoleku toimumise aeg ja koht; (b) üldkoosoleku päevakord

9.5. Ühingu üldkoosoleku pädevusse kuuluvad kõik Ühingu tegevust puudutavad küsimused, mida seaduse või põhikirjaga ei ole antud teiste organite pädevusse Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:

9.5.1. Ühingu põhikirja muutmine, täiendamine ja kinnitamine

9.5.2. Ühingu eesmärgi muutmine

9.5.3. Ühingu juhatuse määramine ja tagasikutsumine

9.5.4. Ühingu juhatuse aruande ärakuulamine, majandusaasta aruande ja revisjonikomisjoni arvamuse kinnitamine

9.5.5. Ühingu sisseastumis- ja liikmemaksude suuruse kinnitamine

9.5.6. Juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Ühingu esindaja määramine

9.5.7. Ühingu lõpetamine, ühinemine või jagunemine

9.5.8. Likvideerijate arvu ja koosseisu määramine

9.5.9. Ühingu lõpetamisel allesjäänud vara jagamise õigustatud isikute määramine

9.6. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui selles osaleb või on esindatud üle poole Ühingu liikmetest. Kui üldkoosolek ei ole pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus mitte hiljem kui kahe nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Korduv üldkoosolek on otsustusvõimeline vaatamata sellele osalenud liikmete arvule

9.7. Üldkoosoleku otsused võetakse vastu üldkoosolekul esindatud liikmete liithäälteenamusega, väljaarvatud Ühingu eesmärgi muutmine, kus on nõutav 9/10 Ühingu liikmete nõusolek, samuti Ühingu põhikirja muutmine, Ühingu lõpetamine, ühinemine või jagunemine, kus on nõutav 2/3 üldkoosolekul esindatud liikmete häältest. Üldkoosolekul võib osaleda ja hääletada Ühingu liige või tema esindaja, kellel on lihtkirjalik volitus Esindajaks võib olla ainult teine Ühingu liige

9.8. Igal Ühingu liikmel on üks hääl. Liige ei või hääletada, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist

## 10. JUHATUS

10.1. Ühingu tegevuse igapäevaseks juhtimiseks valib Ühingu üldkoosolek juhatuse liikmed, kellel on juhatuse istungitel hääleõigus. Juhatuse liikmete minimaalne arv on 1 ja maksimaalne 3. Juhatuse liikmed valitakse 2 (kaheks) aastaks. Juhatuse esimehe valib juhatus oma otsusega

10.2. Juhatus juhib Ühingu tegevust ning esitab üldkoosolekule majandusaasta aruande töö tulemuste kohta ja tal on otsustamise õigus kõigis Ühingu tegevust puudutavates küsimustes, mis ei ole üldkoosoleku ainupädevuses

10.3. Juhatuse igal liikmel on õigus esindada Ühingut kõikides õigustoimingutes. Juhatus võib Ühingu kinnisasju või registrisse kantud vallasasju võõrandada või asjaõigusega koormata ilma üldkoosoleku otsuseta

10.4. Juhatuse ülesanded:

10.4.1. Kutsub kokku Ühingu üldkoosoleku ja esitab ettepanekud päevakorra kohta

10.4.2. Esitab Ühingu üldkoosolekule majandusaasta aruande (raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande)

- 10.4.3. Kinnitab Ühingu liikmeks vastuvõtmise ja liikmeskonnast väljaarvamise korra
- 10.4.4. Otsustab Ühingu liikme käesoleva põhikirjaga ettenähtud õiguste piiramise, liikmeskonda võtmise ja väljaarvamise
- 10.4.5. Määrab kindlaks Ühingu sisseastumis- ja liikmemaksude tasumise korra ja tähtajad
- 10.4.6. Valib juhatuse esimehe ja juhatuse esimehe asetäitja juhatuse liikmete hulgast ning määrab nende tegevusvaldkonnad
- 10.4.7. Määrab Ühingu struktuuri, korraldab struktuuriüksuste tööd, moodustab ja lõpetab Ühingu osakondi
- 10.4.8. Otsustab Ühingu teiste töötajate tööle võtmise ja töölt vabastamise
- 10.4.9. Otsustab Ühingu võimaliku osaluse teistes ühingutes
- 10.4.10. Korraldab Ühingu raamatupidamist
- 10.4.11. Seaduses ettenähtud juhtudel ja korras esitab avaldusi ja muid nõutavaid dokumente ja andmeid registrile
- 10.4.12. Võtab vastu otsuseid muudes Ühingu tegevust puudutavates küsimustes
- 10.5. Juhatuse korralised istungid toimuvad vastavalt vajadusele. Istungi kutsub kokku juhatuse esimees või juhatuse esimehe asetäitja, teatades juhatuse liikmetele istungi toimumisaja ja -koha ning arutamisele tulevad küsimused vähemalt 1 päev enne istungit.
- 10.6. Ühingu juhatuse istung on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole juhatuse liikmetest, sealhulgas juhatuse esimees või juhatuse esimehe asetäitja. Juhatuse otsused võetakse vastu Ühingu juhatuse kohalviibivate liikmete lihthäälteenamusega, häälte võrdse jagunemise korral on otsustav juhatuse esimehe hääl
- 10.7. Juhatuse liikme võib ennetähtaegselt tagasi kutsuda üksnes juhatuse liikme kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral Ühingu juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.

## 11. REVISJONIKOMISJON

11.1. Ühingu finants- ja majandustegevuse revideerimiseks võib üldkoosolek tähtajaga 1 (üks) aasta valida revidendi või revisjonikomisjoni. Ühingu revident või revisjonikomisjon:

11.1.1. revideerib Ühingu finants- ja majandustegevust

11.1.2. Ühingu revisjonikomisjon annab aru oma tööst üldkoosolekule, esitades oma arvamuse vastava majandusaasta aruande kohta, üldkoosolekute vahelisel ajal esitab oma seisukohad juhatusele

11.1.3. Ühingu revisjonikomisjoni koosolekud kutsub kokku Ühingu revisjonikomisjoni esimees mitte harvem kui üks kord aastas

11.2. Ühingu revisjonikomisjoni esimehe valib Ühingu revisjonikomisjon oma liikmete hulgast

## 12. VARA

12.1. Ühingu vara ja vahendid moodustuvad: **Materiaalset vara peaks esialgu võimalikult vähe soetama.**

12.1.1. sisseastumismaksudest

12.1.2. iga-aastastest liikmemaksudest

12.1.3. igat liiki kingitustest ja annetustest

12.1.4. muudest tuludest

12.2. Ühingu vara kasutatakse Ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks, liikmeskonna hüvanguks ja Ühingu tegevuse tagamiseks. Ühingu tulu ja vara ei jaotata Ühingu tegutsemise ajal Ühingu liikmete vahel

12.3. Ühingu majandusaastaks on kalendriaasta 01. jaanuarist kuni 31. detsembrini

12.4. Ühing vastutab oma varaliste kohustuste eest kogu talle kuuluva varaga, millele

kehtiva õiguse kohaselt on võimalik sissenõuet pöörata

### 13. LÕPPEMINE

13.1. Ühing lõpetatakse:

13.1.1. üldkoosoleku otsusel, kui selle poolt on vähemalt 2/3 üldkoosolekul esindatud häältest

13.1.2. muul seaduses ettenähtud alusel

13.2. Ühing võidakse sundlõpetada seaduses ettenähtud alustel ja korras. Ühingu lõpetamisel toimub seaduses ettenähtud likvideerimismenetlus. Ühingu lõpetamiseks valib üldkoosolek likvideerimiskomisjoni

13.3. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist jaotatakse allesjäänud vara üldkoosoleku otsusega

### 14. ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE

Ühingu ühinemine ja jagunemine toimub üldkoosoleku otsuse alusel seaduses ettenähtud korras.

Käesolev Mittetulundusühingu Ojasaare Golfklubi põhikiri on kinnitatud 08. Veebruaril 2017. aastal toimunud asutamiskoosolekul

Asutajad

Ülle Lipsmäe

Jaan Lipsmäe

Rait karus

–